

# LAPORAN KEGIATAN POSYANTEK RANGGA HIJAU

**Periode Laporan:** 2025/2026

**Kelurahan:** Jatirangga

**Kecamatan:** Jatisampurna

**Kota:** Bekasi

---

## BAB I: PENDAHULUAN

### 1.1. Latar Belakang

Pos Pelayanan Teknologi (Posyantek) "Rangga Hijau" dibentuk berdasarkan Keputusan Lurah Jatirangga Nomor **000.5.3.1/13/KIJra/VIII/2025** dengan tujuan utama menjadi wadah pelayanan, pengembangan, dan alih teknologi tepat guna bagi masyarakat. Keberadaannya diharapkan mampu menjembatani kebutuhan masyarakat dengan sumber daya teknologi yang ada, serta meningkatkan kemampuan dan kemandirian ekonomi warga melalui inovasi berbasis potensi lokal.

### 1.2. Dasar Hukum

- Peraturan Perundang-undangan terkait Pemberdayaan Masyarakat.
- Keputusan Lurah Jatirangga tentang Pembentukan Posyantek Rangga Hijau.
- Rencana Kerja Tahunan Posyantek Rangga Hijau Tahun [Tahun Berjalan].

### 1.3. Visi dan Misi

- Visi:** Meningkatkan kemampuan masyarakat dalam mengelola sumber daya alam dan potensi lainnya secara efektif dan berkelanjutan demi kesejahteraan yang adil dan merata.
- Misi:** Memberikan layanan konsultasi, meningkatkan kapasitas SDM, memperluas jejaring kerja sama, serta mengembangkan dan menerapkan Teknologi Tepat Guna (TTG).

### 1.4. Tujuan Pelaporan

Laporan ini disusun sebagai bentuk pertanggungjawaban pelaksanaan program kerja, evaluasi pencapaian kinerja, serta transparansi penggunaan anggaran selama periode tahun berjalan.

---

## BAB II: GAMBARAN UMUM

### 2.1. Identitas Lembaga

- **Nama:** Posyantek Rangka Hijau
- **Alamat:** Jl. Jembatan Mendu RT 02 RW 03, Kelurahan Jatirangga
- **Masa Bakti Pengurus:** 2025 – 2028
- **Susunan Pengurus:**
  - Ketua: Medi Wibowo, S.Th
  - Sekretaris: Asmat Purwadi
  - Bendahara: Asman Aminudin Bakri
  - Koordinator Seksi: Kemitraan, Pengembangan TTG, Pelayanan & Usaha.

### 2.2. Potensi Wilayah

Wilayah kerja meliputi Kelurahan Jatirangga dengan luas 495,635 Ha dan jumlah penduduk 18.316 jiwa. Potensi unggulan meliputi sektor perikanan, pertanian, kerajinan, pengolahan limbah, pengolahan sampah yang menjadi fokus penerapan teknologi.

---

## BAB III : KEGIATAN POSYANTEK

### 3.1 KEGIATAN DASAR POSYANTEK

1. TTG Inovasi Posyantek
2. Uji coba Ipal Rancang Bangun PRH di PT BLL
3. Pendampingan Ipal di PT BLL (Saat Inspeksi dari DLH)
4. Program kerja ( balebat)

Ketahanan pangan dengan pemanfaatan lahan pekarangan

### 3.2. PELAYANAN POSYANTEK

1. Ujicoba dan pengaplikasian TTG ke PT BLL terkait pengolahan IPAL rancang bangun PRH
2. Pemanfaatan lahan urban farming ( demplot kolam ikan) di wilayah Rw 03
3. Renovasi kandang budidaya maggot di Bank Sampah Kranggan Lembur
4. Sosialisasi dengan forum RW tentang ketahanan pangan pembuatan demplot ikan

### 3.3. PENDANAAN POSYANTEK

Posyantek Rangka Hijau di danai secara mandiri hasil dari pemasaran (probiotik , kerja sama pengolahan IPAL. Dan penjualan hasil urban farming ikan marinasi ) serta donatur CSR dari TB bankit jaya

#### D. JARINGAN KERJASAMA

1. Kerja sama dengan PT BLL utk pengolahan IPAL
2. Dengan RW 02 dan RW 03 urban farming demplot ikan
3. Kader PKK (pengolahan ikan marinasi)
4. Kerja Sama Dengan Bank Sampah Kranggan Lembur ( Perbaikan Kandang Maggot & Support TTG )
5. Kerja sama dgn kelurahan jatirangga utk kantor sekretariat dan kordinasi program kerja ketua RW dan RT sekelurahan jatirangga

### 3.4. PENGEMBANGAN TTG

1. Pemasaran Ipal rancang bangun posyantek Rangka Hijau
2. Pemasaran probiotik
3. Pengolahan dan pemasaran hasil urban farming ke setengah siap saji (ikan marinasi)
4. Pembuatan bubur pakan maggot dari sampah dapur dengan probiotik

### 3.5 . DATA JENIS TTG YANG DIBUTUHKAN MASYARAKAT

1. Pemasaran Ipal rancang bangun posyantek Rangka Hijau ke beberapa Mitra di wilayah Kel. Jatirangga dan sekitarnya
2. Pemasaran probiotik yang sudah diaplikasikan bersama mitra
3. Pengolahan dan pemasaran hasil urban farming ke setengah siap saji (ikan marinasi)
4. Pembuatan bubur pakan maggot dari sampah dapur dengan probiotik

---

## BAB IV: ADMINISTRASI

### 4.1. Administrasi

Selama periode laporan, administrasi lembaga telah tertib dan lengkap, meliputi:

- Dokumen Dasar: SK Pembentukan, Profil Lembaga, Struktur Organisasi.
- Buku Administrasi: Buku Agenda Surat Masuk/Keluar, Buku Daftar Hadir, Buku Inventarisasi TTG, Buku Notulensi Rapat.

- Dokumen Perencanaan: Rencana Kerja Tahunan, Jadwal Kegiatan.
  - Dokumen Pelaksanaan: Laporan kegiatan, dokumentasi foto, daftar hadir, berita acara.
- 

## BAB V: EVALUASI DAN ANALISIS

### 5.1. Pencapaian Program

Secara umum, pelaksanaan kegiatan Posyantek Rangka Hijau berjalan sesuai rencana dengan tingkat capaian sekitar [misal: 80%] dari target yang ditetapkan. Beberapa kegiatan utama telah memberikan dampak nyata berupa peningkatan pengetahuan masyarakat dan adanya alat teknologi baru yang dimanfaatkan.

### 5.2. Faktor Pendukung

1. Dukungan penuh dari Pemerintah Kelurahan Jatirangga.
2. Komitmen dan kerja sama yang baik antar pengurus Posyantek.
3. Adanya antusiasme masyarakat yang mulai meningkat terhadap teknologi tepat guna.

### 5.3. Kendala dan Masalah

1. Keterbatasan dana operasional untuk pengadaan bahan dan alat.
2. Sarana prasarana pendukung yang belum memadai.
3. Belum optimalnya pemasaran produk hasil teknologi masyarakat.

### 5.4. Solusi yang Telah Dilakukan

1. Mengalokasikan anggaran secara prioritas dan efisien.
  2. Aktif menjalin komunikasi dan mengajukan proposal bantuan kepada instansi terkait dan mitra CSR.
  3. Mengoptimalkan peran seksi kemitraan untuk membuka akses pasar.
- 

## BAB VI: RENCANA TINDAK LANJUT

Berdasarkan hasil evaluasi kegiatan periode ini, berikut adalah rencana kegiatan untuk periode selanjutnya:

1. Melanjutkan program pelatihan lanjutan bagi kelompok masyarakat yang telah dibina.

2. Mengajukan proposal bantuan sarana prasarana ke tingkat Kecamatan dan Kota.
  3. Mengembangkan minimal [jumlah] jenis Teknologi Tepat Guna baru sesuai potensi wilayah.
  4. Memperluas kerja sama dengan lembaga pendidikan dan dunia usaha.
- 

## **BAB VII: PENUTUP**

Demikian laporan kegiatan Posyantek Rangka Hijau periode [Bulan/Tahun] kami susun dengan sebenar-benarnya sebagai bahan pertanggungjawaban dan evaluasi kinerja. Kami menyadari masih banyak kekurangan dalam pelaksanaan kegiatan ini, oleh karena itu saran dan masukan sangat kami harapkan demi kemajuan Posyantek Rangka Hijau ke depannya.

Semoga Posyantek ini semakin bermanfaat, inovatif, dan mampu meningkatkan kesejahteraan masyarakat Kelurahan Jatirangga pada khususnya dan Kecamatan Jatisampurna pada umumnya.

**Bekasi, 04 Juni 2026**

**Ketua Posyantek Rangka Hijau**

**(Medi Wibowo, S.Th)**

---