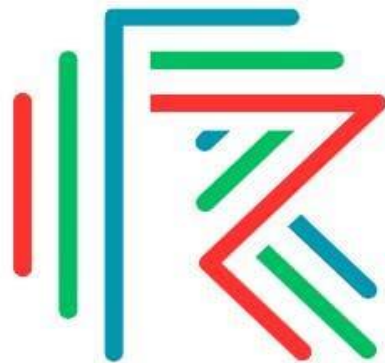


PROPOSAL

LOMBA INOVASI TEKNOLOGI TEPAT GUNA
KATEGORI POSYANTEK BERPRESTASI



POSYANTEK
ALAMANDA 28
KELURAHAN BOJONG RAWALUMBU

Jalan Lumbu Tengah VII E RW 28 Kelurahan Bojong Rawalumbu Kecamatan
Rawalumbu Kota Bekasi 17116

Email :posyantekalamanda@gmail.com, IG :[posyantek.alamanda28](https://www.instagram.com/posyantek.alamanda28)

POSYANTEK ALAMANDA 28

PROPOSAL POSYANTEK BERPRESTASI

I. PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang

Kota Bekasi merupakan kota satelit dari Propinsi DKI Jakarta yang merupakan ibukota negara Republik Indonesia. Informasi dari katadata.co.id jumlah penduduk kota Bekasi pada tahun ada sebanyak 2,54 juta jiwa dengan 60% bekerja di DKI Jakarta. Kota Bekasi saat ini menjadi salah satu opsi tempat tinggal karena jaraknya sangat dekat dengan Jakarta namun sekarang juga menjadi daerah padat penduduk dan tentu saja dengan resiko kerusakan lingkungan yang semakin besar dan pengangguran di tingkat perkotaan. Masalah-masalah masyarakat urban dipastikan juga akan muncul dengan semakin tingginya jumlah penduduk. Untuk itu masyarakat dan pemerintah harus bekerja keras untuk mencari solusi untuk permasalahan masyarakat perkotaan dengan memanfaatkan teknologi tepat guna.

Seperti kota padat penduduk lainnya, tentu saja kota Bekasi sangat minim dengan sumber daya alam. Karena lahan sudah mayoritas digunakan untuk pemukiman dan sebagian industri sehingga kota Bekasi hanya memiliki 2 sumber daya yang harus terus dikembangkan secara optimal untuk mengatasi masalah lingkungannya yaitu sumber daya manusia dan sumber daya buatan yang bisa kita sebut pengembangan teknologi tepat guna itu sendiri.

Salah satu sumber daya yang menjadi penggerak dalam kegiatan di pasyarakat adalah perempuan, atau kaum ibu. Kegiatan sosial berbasis komunitas dan bersifat sukarela tumbuh dan menjadi penggerak di lingkungannya masing – masing. Yang sudah berjalan dan mapan dengan system yang disiapkan dan didukung oleh pemerintah seperti PKK dan kegiatan-kegiatan turunan dibawahnya. Ada pula kegiatan – kegiatan lain yang diinisiasi oleh kaum ibu ini, baik yang berangkat dari adanya sebuah kebutuhan untuk mencari solusi dari permasalahan lingkungan, maupun berawal dari kesamaan minat dan beririsan dengan program-program dari pemerintah setempat.

Beberapa permasalahan di Kota Bekasi ini coba disentuh melalui kegiata – kegiatan sosial ini. Seperti permasalahan sampah, ketahanan pangan, kebersihan lingkungan, pangan sehat dan bergizi seimbang, kesehatan, kebugaran, literasi, dan lain-lain.

Posyantek Alamanda 28 Bojong Rawalumbu Kota Bekasi melihat kegiatan – kegiatan ini potensial menjadi gerakan kerelawanan yang dapat berkontribusi mengurai beberapa permasalahan yang disampaikan di atas. Di sisi lain, kegiatan – kegiatan tersebut juga menjadi ruang interaksi bagi sesama warga di lingkungan dan merupakan salah satu “hiburan” yang dapat menjadi pendorong kesehatan mental. Suasana guyub dan kegotongroyongan yang menjadi salah satu budaya bangsa Indoensia dan ditumbuhkembangkan dalam ruang interaksi tersebut.

Dan Posyantek Alamanda 28 hadir sebagai salah satu instrument untuk menjadi penghubung agar kegiatan – kegiatan yang ada di lingkungan dapat berkembang lebih baik, dengan membuka akses – akses kerja sama, pendampingan, dan pemanfaatan teknologi tepat guna

1.2. Dasar Hukum Posyantek

1. Undang – undang Desa No. 6 Tahun 2014 Tentang Desa.
2. Peraturan Pemerintah Nomor 43 Tahun 2014 tentang Peraturan Pelaksanaan Undang – undang Desa Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa
3. Peraturan Menteri Desa, Pembangunan Daerah Tertinggal, dan Transmigrasi Indonesia
4. Nomor 23 Tahun 2017 tentang Pengembangan dan Penerapan Teknologi Tepat Guna dalam Pengelolaan Sumber Daya Alam Desa.
5. Peraturan Menteri Dalam Negeri nomor 18 tahun 2018 tentang Lembaga Kemasyarakatan Desa dan Lembaga Adat
6. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 130 Tahun 2018 tentang tentang Kegiatan Pembangunan Sarana Dan Prasarana Kelurahan Dan Pemberdayaan Masyarakat Di Kelurahan.

1.3. Tugas dan Fungsi Posyantek

Merujuk pasal 28 ayat 2 Peraturan Menteri Desa, Pembangunan Daerah Tertinggal dan Transmigrasi No 23 Tahun 2017 tugas Posyantek adalah sebagai berikut:

1. Menyusun program dan rencana kerja pengelolaan Posyantek
2. Memberikan pelayanan teknis, informasi dan promosi jenis/ spesifikasi TTG
3. Memfasilitasi pemetaan kebutuhan dan pengkajian TTG
4. Menjembatani masyarakat sebagai pengguna TTG dengan sumber TTG
5. Memotivasi penerapan TTG di masyarakat
6. Memberikan layanan konsultasi kepada masyarakat dalam penerapan TTG
7. Memfasilitasi penerapan TTG
8. Menyusun Laporan Posyantek

II. PROFIL POSYANTEK ALAMANDA 28

2.1. Profil Kelembagaan

Kelembagaan Posyantek Alamanda 28 berasal dari pengembangan Unit Kemitraan, Pemasaran, dan Usaha Lain dari BS Alamanda Sejahtera yang ada di RW 28 Bojong Rawalumbu.

Sejak berdiri tahun 2017, para pengurus BS Alamanda menyadari bahwa keberlanjutan kegiatan bank sampah tidak hanya ditentukan oleh aspek internal (pengurus, perangkat wilayah, dan warga) namun juga aspek eksternal yang terjalin dalam simpul jejaring dan kemitraan. Oleh karenanya, dibentuk Unit Kemitraan, Pemasaran dan Usaha Lain yang menjembatani komunikasi dengan pihak – pihak luar dan membangun jejaring.

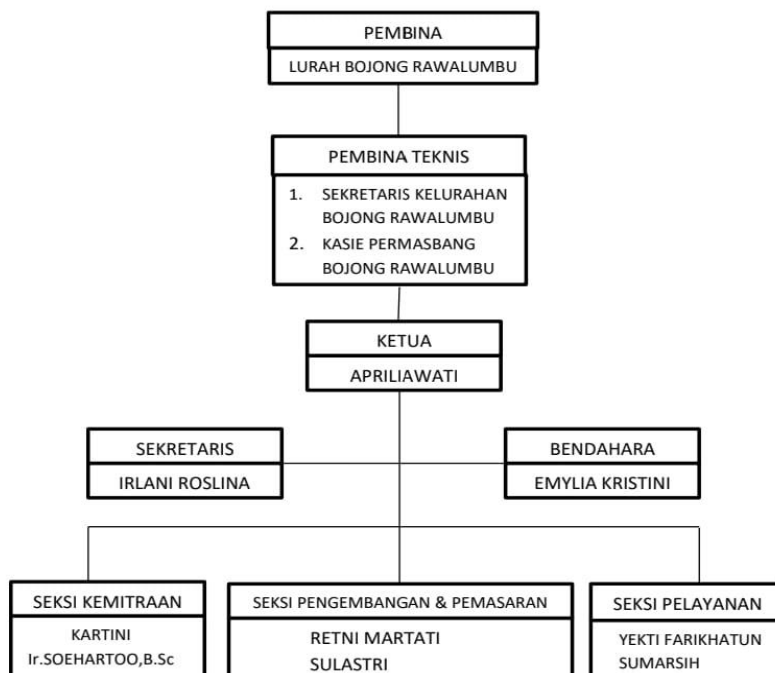
Sehingga ketika tahun 2023 ada informasi untuk pendirian Posyantek sebagai kelanjutan Posyantek yang telah ada sebelumnya di Kecamatan Rawalumbu, maka kami menyambut baik hal ini. Kegiatan yang selama ini hanya menjadi unit dari Bank Sampah bisa berdiri dengan kelembagaan tersendiri berdasarkan SK Lurah Bojong Rawalumbu.

Berikut milestone perjalanan Unit Kemitraan, Pemasaran dan Usaha Lain BS Alamanda Sejahtera yang kemudian berkembang menjadi cikal bakal Posyantek Alamanda 28 :



2.2. Struktur dan kelengkapan Organisasi

STRUKTUR PENGURUS POS PELAYANAN TEKNOLOGI “ALAMANDA 28” KELURAHAN BOJONG RAWALUMBU, KECAMATAN RAWALUMBU KOTA BEKASI TAHUN 2023-2026



2.3. Peraturan organisasi

Peraturan Posyantek merujuk pada AD/ART Posyantek. Beberapa point tentang peraturan organisasi yang telah diatur dalam AD/ART secara garis besar terbagi dalam beberapa kelompok sebagai berikut :

1. Kepengurusan Organisasi, Tata cacar Pengangkatan Pengurus, Tugas dan Wewenang Pengurus
2. Tata cara rapat pengurus
3. Tugas Posyantek dalam Pemetaan dan Penerana TTG
4. Sumber Dana

Standar Operasional dan Prosedur (SOP) secara sederhana berpedoman pada AD/ART yang berkaitan dengan bagaimana para pengurus menjalankan operasional kegiatan sehari-hari. Diantara SOP yang sudah dibuat :

1. SOP tentang Pembukuan
2. SOP Dokumentasi Kegiatan
3. SOP Pengarsipan Dokumen
4. SOP Publikasi Kegiatan

SOP PEMBUKUAN

DANA MASUK Dicatat dalam buku mutasi kas, dan dimasukkan ke rekening Posyantek atau penyimpanan lain yang aman	DANA KELUAR 1. Pengeluaran dana atas persetujuan Ketua 2. Dilengkapi tanda terima 3. Dicatat dalam buku mutasi kas	PELAPORAN Kondisi keuangan dilaporkan rutin per triwulan atau atas permintaan ketua dan atau pengurus lain
--	--	--

SOP ini dapat dioerbaharui sesuai kebutuhan dan perkembangan organisasi

SOP PUBLIKASI

SUMBER DATA

Dokumentasi kegiatan Posyantek Alamanda 28

TEKNIS PUBLIKASI

1. Dokumentasi terpilih untuk dipublikasikan adalah yang digunakan sebagai data pendukung jurnal kegiatan
2. Caption publikasi bersumber dari jurnal kegiatan yang dibuat sekretaris
3. Selalu gunakan tagar #posyantekalamanda28 #bappelitbangda #teknologitepatguna #berdayaberkaryaberdaya

WAKTU PUBLIKASI

- Maksimum H+1 sejak kegiatan dilakukan
- Antara jam 11.00-13.00 atau jam 16.00 - 17.00

SOP ini dapat diperbaharui sesuai kebutuhan dan perkembangan organisasi

SOP PENGARSIPAN

JENIS DOKUMEN YANG DIARSIPKAN DAN PIC

1. Jurnal Kegiatan : Sekretaris
2. Daftar Hadir dan buku tamu : Sekretaris
3. Dokumentasi Kegiatan - PIC Publikasi
4. Bukti transaksi : Bendahara

JENIS PENGARSIPAN

1. Soft file untuk jurnal dan dokumentasi kegiatan. Dicitak hanya jika diperlukan
2. Hard file untuk bukti transaksi dan kegiatan

JANGKA WAKTU PENYIMPANAN ARSIP

Paling sedikit 3 tahun (sesuai masa 1 periode kepengurusan)

SOP ini dapat diperbaharui sesuai kebutuhan dan perkembangan organisasi

SOP DOKUMENTASI KEGIATAN

SUMBER DOKUMENTASI KEGIATAN

Setiap pengurus yang berkegiatan untuk dan atas nama Posyantek Alamanda wajib mendokumentasikan dalam bentuk foto atau video

LAPORAN KEGIATAN

Dokumentasi kegiatan dibagikan dalam WAG Posyantek Alamanda 28

PENGGUNA DOKUMENTASI

1. Sekretaris sebagai arsip dan pendukung dalam Jurnal Kegiatan
2. PIC Publikasi untuk diunggah di IG Posyantek Alamanda 28

Karena persediaan terbatas, hanya Kelompok A & B yang dapat divaksinasi saat ini.

Sedangkan tiap – tiap binaan memiliki SOP masing-masing. Contoh SOP Bank Sampah Alamanda Sejahtera berikut :





SOP MEDIA



Warna :



#37B552

#83B34D

#E0B630



#246EB5

#A9A9A9

#7B7B7B

* Selain warna di atas, boleh menggunakan warna netral lain yaitu hitam dan putih

Font :

1. Montserrat
2. OpenSans

2.4. Administrasi umum dan pengarsipan

Dalam menjalankan kegiatan organisasi, Posyantek Alamanda masih menerapkan administrasi dan pembukuan yang sederhana. Buku administrasi yang dimiliki diantaranya :

1. Buku Tamu
2. Daftar Hadir Pengurus
3. Notulen Rapat
4. Jurnal Kegiatan
5. Buku Keuangan

Pengarsipan secara fisik baik soft file dilakukan oleh sekretaris Posyantek

2.5. Program Kerja

2.5.1. Program Kerja Tahun 2024



PROGRAM KERJA

NAMA ORGANISASI	POSYANTEK ALAMANDA 28
PERIODE PROGRAM	Jan - Des 2024
PROGRAM	TARGET PELAKSANAAN
1. Follow up CSR BRI untuk Program BRI Menanam	1. Januari 2024
2. Lomba Posyantek Berprestasi 2024	2. Feb - Jun 2024
3. Program Kampung Iklim	3. Maret - Juni 2024
4. Membangun jejaring kemitraan antara lain dengan pemerintah (dinas-dinas), swasta, industri, pendidikan, dan komunitas lainnya	4. Feb - Des 2024
5. Sosialisasi Posyantek ke wilayah-wilayah lain	5. Mei - Nov 2024
6. Memunculkan 1 produk Unggulan Wilayah	6. Agustus 2024
7. Penjajakan Program Kelola SOD dengan maggot	7. Juni 2024
8. Pendampingan Katar untuk menyusun program dan kegiatan Rumah Baca	8. Mei 2024
9. Inovasi Strategi Kaderisasi dalam Kegiatan Sosial	9. Mulai Mei 2024
10. Pembuatan Ecobrick dan Tulisan RW 28 dengan Ecobrick	10. April - Nov 24
11. Evaluasi 2024 dan Perencanaan Program 2025	11. Des 2024




2.5.2. Realisasi Program Kerja Tahun 2024 (s/d Maret 2024)



PROGRAM KERJA DAN REALISASI

NAMA ORGANISASI	POSYANTEK ALAMANDA 28
PERIODE PROGRAM	Jan - Des 2024
PROGRAM	REALISASI
<ol style="list-style-type: none">1. Follow up CSR BRI untuk Program BRI Menanam2. Lomba Posyantek Berprestasi 20243. Program Kampung Iklim4. Membangun jejaring kemitraan antara lain dengan pemerintah (dinas-dinas), swasta, industri, pendidikan, dan komunitas lainnya5. Sosialisasi Posyantek ke wilayah-wilayah lain6. Memunculkan 1 produk Unggulan Wilayah7. Penjajakan Program Kelola SOD dengan maggot8. Pendampingan Katar untuk menyusun program dan kegiatan Rumah Baca9. Inovasi Strategi Kaderisasi dalam Kegiatan Sosial10. Pembuatan Ecobrick dan Tulisan RW 28 dengan Ecobrick11. Evaluasi 2024 dan Perencanaan Program 2025	<ol style="list-style-type: none">1. Jan : Pertemuan dengan PIC program BRI Menanam2. 1 Feb 2024 :<ul style="list-style-type: none">. a. Pertemuan dengan Pengurus BS. Tajimalela untuk penjajakan pengelolaan SOD dg maggotb. Survey dan pemetaan program BRI Menanam oleh pendamping programc. Rapat Koordinasi Persiapan Pelatihan Digital Marketing Bidang Ekraf pada Disparbud Kota Bekasi4. Maret 2024 :<ul style="list-style-type: none">a. Bazaar produk olahan KWTb. Rapat Koordinasi penetapan wil. Proklamasi dan pengisian SRNc. Koordinasi dg Pegadaian dan Bappelitbangdad. Pendampingan rintisan bank sampah barue. Ujicoba pembuatan produk dari jelantah Pizza Hut

2.6. Kelengkapan kantor/sekretariat

<p>Alamat Sekretariat</p>	<p>Jalan Lumbu Tengah VII E RT 09 RW 28 Kelurahan Bojong Rawalumbu Kecamatan Rawakumbu Kota Bekasi</p>
<p>Foto Sekretariat</p>	
<p>Papan Nama dan Informasi Layanan</p>	
<p>Struktur Organisasi</p>	

III. PROFIL KEGIATAN

3.1. Kegiatan Dasar

Kegiatan dasar Posyantek Alamanda adalah sebagai penghubung kelompok masyarakat yang memerlukan informasi dengan kelompok masyarakat yang memiliki informasi dalam berbagai bentuknya. Sehingga layanan utama Posyantek adalah pusat informasi dan konsultasi.

Saat ini Posyantek Alamanda baru bergerak di lingkungan RW 28. Dalam tahun kedua ini, kami masih mencari model berdasarkan pengalaman kami, sehingga jika nanti kami memperluas wilayah layanan dan memperkenalkan konsep kelembagaan Posyantek ini ke wilayah lain, kami sudah punya ‘cerita’ yang cukup untuk dibagikan.

Dengan bimbingan dari para pendamping Posyantek kami berharap dapat Menyusun modul agar kegiatan posyantek sebagai penghubung (hub) dalam kegiatan pemberdayaan dapat diduplikasi di wilayah – wilayah lain.

3.2. Jenis Layanan

Jenis layanan yang dapat diberikan saat ini adalah :

1. Informasi Teknologi Tepat Guna sederhana dan jejaring pemberdayaan masyarakat
2. Ujicoba dan pelatihan pengolahan pinyak pelantah skala mikro
3. Konsultasi dan pendampingan pembentukan kelompok kegiatan sosial
4. Konsultasi dan pendampingan pendirian bank sampah
5. Narasumber Edukasi Pilah dan Olah Sampah di Sumber

3.3. Kelompok Dampingan

Saat ini, beberapa kelompok kegiatan yang didampingi oleh Posyantek Alamanda 28 antara lain :



3.4. Kegiatan Tahun 2023

JANUARI
1. Sosialisasi KWT dari KWT Sahabat Sampah RW 14 Perwira Bekasi Utara
2. Sosialisasi Pendampingan UMKM oleh Dinas Koperasi dan UMKM Kota Bekasi
3. Sosialisasi Akses Permodalan oleh PT Pegadaian
4. Lomba Mewarna dan Menggambar untuk anak TK – SD
5. Bazaar Komunitas UMKM RW 28
6. Tebus Murah Minyak Goreng
7. Inisiasi Pembentukan KWT
FEBRUARI
Lomba Inovasi Pengolahan Sampah Organik, dan Sampah An Organik yang diadakan PT Pegadaian untuk Bank Sampah binaannya di seluruh Indonesia, mendapatkan : <ul style="list-style-type: none"> • Juara 1 untuk Lomba Inovasi Pengolaha Sampah Organik • Juara 3 untuk Lomba Inovasi Pengolahan Sampah An Organik Penghargaan diterima di Jember bertepatan dengan Peringatan HPSN 2023
MARET
1. Pengukuhan Kepengurusan KWT Alam Anda Hijau oleh Dinas Pertanian dan Ketahanan Pangan
2. Konsolidasi internal Posyantek, dan perencanaan kunjungan ke Psyantek 12 Titian Kencana
3. Kunjungan anak-anak PAUD ke KWT untuk mengenal tanaman dan belajar menyemai
MEI
Penerimaan Penghargaan Posyantek Berprestasi Kota Bekasi Tahun 2023
JUNI
Kunjungan ke Posyantek 12 Titian Kencana Bekasi
JULI
1. Mapping kelompok dampingan Posyantek di lingkungan RW 28
2. Pembentukan Kelompok Senam PKK RW 28, dan pendampingan kegiatan senam
3. Pendampingan pada KWT Alam Anda Hijau untuk Kunjungan Belajar ke Kebun Penelitian Prof. Syukur (Guru Besar Pemuliaan Tanaman IPB University) di Dramaga Bogor
AGUSTUS
1. Menjadi lokasi kegiatan dan Narasumber Pengenalan Daur Ulang Sampah untuk siswa/ SMA/K yang diadakan oleh Dispora Kota Bekasi
2. Pengurus BS Alamanda Kunjungan Belajar ke BS Gemah Ripah, BS pertama di Indonesia besutan Bapak Bambang Suwerda sebagai penemu konsep bank sampah
SEPTEMBER
1. Pendampingan syuting pembuatan video Profil BS Binaan PT Pegadaian di BS Alamanda
2. Narasumber Pelatihan Pembahasan Bahan Baku Daur Ulang yang diadakan oleh Kementerian Perindustrian di Hotel Santika Harapan Indah
3. Narasumber Pelatihan Pengolahan Minyak Jelantah di Kecamatan Rempoa Ciputat, CSR PT Damai Putra
4. Pelatihan Pembuatan Ecobrick bagi Anggota PKK dan Karang Taruna RW 28
5. Program pembuatan ecobrick PKK, 1 RT menumpulkan 2 ecobrick/bulan bersamaan dengan kegiatan arisan bulanan. Mulai Okt-Des 2023.
OKTOBER
1. Narasumber pada Kegiatan Peningkatan Kapasitas Usaha bagi Nasabah Mekaar PT PNM dengan tema “ Diet Plastik, Lingkungan Resik” di Kantor Pusat PT PNM dengan system hybrid (daring dan luring)
2. Peringatan Hari Pangan Sedunia, diperingati dengan Cooking Class Membuat Olahan dari Bayam Brazil dan Lomba Membuat Olahan Bayam Brazil untuk anggota KWT

3. Nara sumber Peningkatan Kapasitas Usaha dengan Pengolahan Sampah bagi Nasabah Mekaar PNM Area Bekasi di Cabang Karawang dengan topik : <ul style="list-style-type: none"> • Pembuatan Ecobrick • Pembuatan Eco Enzym
4. Pencairan bantuan (Dana Kesejahteraan Sosial) dari PT Pegadaian Kanwil 8 Jakarta 1 untuk PAUD, Posyandu, dan Posbindu
NOVEMBER
1. Pelatihan Pengolahan Sampah Organik Rumah Tangga untuk KWT, bank Sampah, dan Perwakilan 10 RT di RW 28
2. Sosialisasi Progam Plastic Credit dari RPEl dan Kunjungan dr PT Inocycle dan Plasticpay selaku offtaker BS Aalama dan mitra industri pendaur ulang plastik
3. Kunjungan dan Diskusi dengan Peneliti dr USAID dan Direktur Finance Plasticpay untuk keberlanjutan Program Pemulung Asuh dan inisiasi link and match BPJS Kesehatan dan Ketenagakerjaan untuk kelompok marginal (pemulung dan pengelola bank sampah)
4. Pengurus KWT memberikan edukasi ketahanan pangan ke jamaah Majelis Taklim Tarbiyatul Ummahat Bekasi Timur
DESEMBER
1. Peserta dan moderator FGD topik persampahan dalam Simposium Nasional Persampahan di Kota Bekasi
2. Narasumber Diskusi Topik Persampahan dalam event Bekasi Community Festival

3.5. Pendanaan

Pendanaan Posyantek Alamanda berasal dari kegiatan- kegiatan yang dilakukan Bersama mitra/amggota, CSR, dan hadiah lomba yang diikuti.

Sedangkan untuk pelayanan kepada masyarakat baik berupa konsultasi maupun pendampingan belum dipungut biaya

3.6. Jaringan Kemitraan dan Kerja sama

1. Pengurus-pengurus RW dan PKK RW di wilayah Kelurahan Bojong Rawalumbu
2. Dinas Pemuda dan Olahraga
3. Dinas Koperasi dan UMKM
4. Dinas Pariwisata dan Kebudayaan Bidang Ekonomi Kreatif
5. PPL Kec. Rawalumbu- DPKP
6. Dinas Lingkungan Hidup
7. Plasticpay
8. Asosiasi Bank Sampah Indonesia
9. Forum Sahabat Emas Peduli Sampah Indonesia
10. Sahabat Sampah RW 14 Perwira
11. Divisii TJSL PT Pegadaian melalui Bank Sampah Alamanda Sejahtera
12. PT Pegadaian Cabang Bekasi Utama – untuk pendampingan dan informasi akses permodalan bagi UMKM
13. PT BRI (Program BRI Menanam)
14. Komunitas Bangun Kota

3.7. Pengembangan TTG

Pengembangan atau inventarisasi kebutuhan TTG berangkat dari beberapa program kerja yang berupa pengembangan dari kegiatan yang sudah berjalan dan memerlukan sentuhan teknologi tepat guna, antara lain :

1. Ujicoba dan pengembangan pengolahan jelantah menjadi aneka produk.
Menawarkan program ini kepada kelompok-kelompok usaha yang merupakan penghasil jelantan seperti Hotel, Kafe, dan Restoran.

2. Untuk KWT, di tahun 2024 diharapkan kerja sama dengan BRI Menanam dapat terealisasi dan dengan pendampingan dari program BRI Menanam dapat ditemukan jenis tanaman yang sesuai dengan kondisi lingkungan dan dapat diolah menjadi produk turunan yang memiliki nilai tambah lebih baik
3. Rumah Baca diinisiasi BS Alamanda sebagai penerapan konsep re-use (penggunaan kembali) buku layak pakai yang disetor atau disumbangkan oleh nasabah atau warga. Pengembangan Rumah Baca Alamanda kedepannya lebih didorong kepada konsep digital agar lebih menarik guna menumbuhkan minat literasi Gen-Z
4. Pengolahan sampah sachet/MLP dibuat sebagai isian bantal kursi dengan brand produk "SACHA PILLOW".

Spesifikasi Sacha Pillow :

- a. Ukuran 40x40 cm
- b. Isi sachet cacahan dalam range 1000 – 1200 gram/buah
- c. Cover bantal berupa plastic tebal dengan webbing di sisi-sisinya, atau plastic yang tidak terlalu tebal dengan ditambah cover kain transparan
- d. Isi yang berupa sachet cacahan harus terlihat, karena disinilah letak edukasi untuk membangun kesadaran peduli sampah bagi yang melihat

Kendala yang dihadapi dalam pengembangan produk :

- a. Proses pencacahan masih manual sehingga kapasitas cacahan terbatas
- b. Pemasaran masih sangat terbatas

Pengolahan sampah multilayer ini jika dapat dikembangkan secara optimal, diharapkan dapat memberikan manfaat antara lain :

- a. Meningkatkan nilai Tabungan sampah bagi nasabah bank sampah karena sampah yang tadinya tidak bisa diterima menjadi bisa diterima dengan harga yang baik
- b. Menjadi salah satu Solusi skala mikro di hilir dalam pengurangan timbulan sampah plastik multilayer yang selama ini dikenal jumlahnya banyak, sulit dikurangi produksinya, dan tidak mudah dalam proses daur ulangnya
- c. Menambah pendapatan bank sampah dan tentunya Posyantek sebagai pendamping jika pemasaran produk ini dapat didukung dan meluas
- d. Bagi konsumen/pembeli, sachet pillow ini bisa menjadi sarana branding/promosi yang dapat mengirimkan pesan kepada mitra-mitranya atau lebih luas lagi kepada Masyarakat agar lebih peduli dan bertanggung jawab terhadap sampah yang dihasilkan


Berdasarkan pengalaman kami dalam pembuatan Sacha Pillow ini, kami temukan beberapa hal berikut :

- a. Satu rumah tangga (dengan 4 anggota keluarga) rata-rata menghasilkan 400-500 gram sampah multilayer dalam 3 bulan.
- b. Jika 1 sachet pillow memerlukan 1000-1200 gram sachet cacahan, maka 1 sachet pillow menjadi solusi dari sampah 3 rumah tangga dalam 3 bulan

IV. PENUTUP

Keberadaan posyantek yang sudah memasuki tahun kedua di lingkungan RW 28 Bojong Rawalumbu dirasakan memberi kontribusi dalam menggerakkan kegiatan-kegiatan warga. Embel-embel teknologi tepat guna mungkin sedikit membingungkan bagi Posyantek Alamanda 28 yang digerakkan oleh kaum ibu. Namun perlahan dengan bimbingan dari para pendamping, kami dapat menemukan pola dan ruh dari kegiatan posyantek ini.

Bahwa posyantek adalah penghubung antar kelompok – kelompok yang bertalian dan beririsan dalam kegiatan pemberdayaan masyarakat. Ada kelompok masyarakat yang perlu didampingi, perlu informasi, perlu teknologi. Dan ada kelompok masyarakat yang memiliki ilmu pengetahuan, ketrampilan, sumber daya, sumber dana, inovasi teknologi yang dibutuhkan oleh kelompok masyarakat di sisi lain.



Kedua kelompok masyarakat ini yang sejatinya saling membutuhkan, namun belum saling terhubung. Dan disinilah Posyantek Alamanda Berdiri, di Tengah kedua kelompok masyarakat tersebut dan menjadi penghubung antar mereka. Agar kedua kelompok masyarakat ini bisa saling memberi, dan menerima manfaat. Yang mana jika interaksi kedua kelompok ini dengan didampingi posyantek dapat berjalan dengan baik, maka akan tercipta masyarakat yang berdaya, menghasilkan karya, dan berdampak baik terhadap kehidupan.

Dengan adanya event Gelar Lomba Teknologi Tepat Guna dan terdapat kategori Posyantek Berprestasi, diharapkan dapat tumbuh posyantek – posyantek lain yang akan menjadi katalisator dalam kegiatan pemberdayaan masyarakat. Menjadi simpul kolaborasi yang membuat semua masyarakat bisa terlibat dalam mencari solusi untuk permasalahan – permasalahan yang ada. Bukan hanya solusi untuk diri dan keluarganya, tapi juga solusi untuk sesama, lingkungan sekitarnya, dan kehidupan.

Karena sebaik-baik manusia adalah yang paling bermanfaat bagi sesamanya.

Rawalumbu, 20 Maret 2024

**Posyantek Alamanda 28
RW 28 Kelurahan Bojong Rawalumbu Kecamatan Rawalumbu Kota Bekasi
CP. Apriliawati/o89510337780**

GALERI GAMBAR

KEGIATAN TAHUN 2023

JANUARI 2023

Rangkaian Milad Ke-6 BS Alamanda Sejahtera



Lomba Mewarnai @Milad ke-6 BS Alamanda Sejahtera RW 028 Bojong Rawal...



Lomba Mewarnai @Milad ke-6 BS Alamanda Sejahtera RW 028 Bojong Rawal...



Bincang UMKM Komunitas RW 28 bersama PT Pegadaian dan Dinas Koperasi dan UM...



Bincang UMKM Komunitas RW 28 bersama PT Pegadaian dan Dinas Koperasi dan UM...



Tasyakuran Milad Ke-6 BS Alamanda Sejahtera Bojong Rawalumbu Kota Bekasi ...



Tasyakuran Milad Ke-6 BS Alamanda Sejahtera Bojong Rawalumbu Kota Bekasi ...



Bazaar Komunitas UMKM RW 28 Kel. Bojong Rawalumbu Kota Bekasi @ibu...



Bazaar Komunitas UMKM RW 28 Kel. Bojong Rawalumbu Kota Bekasi @ibu...

FEBRUARI

BS Alamanda Sejahtera :

- Juara 1 Lomba Inovasi Pengolahan Sampah Organik (Olahan Produk Jelantah)
- Juara 3 Lomba Inovasi Pengolahan Sampah An Organik (Sacha Pillow)

Memperingati
**HARI
PEDULI SAMPAH NASIONAL
2023**
18-19 Pebruari 2023
Venue 1 - (18/02/2003) Lapangan Taman Gading Muktisari-Kec.Kaliwates-Jember
Venue 2 - (19/02/2003) Alun-alun Jenggawah-Kec.Jenggawah-Jember
Sosialisasi kesadaran lingkungan memilah sampah & menabung emas kepada masyarakat
Pelatihan Hipnoterapy Penyintas Bencana
Lomba Video Creative tema "GREEN SCHOOL & GREEN HABIT"
Let's JOIN US
CP: Harry 08214077740 | Cak Mad 0821329-7313
"Memilah Sampah, Menabung Emas"
Pegadaian Peduli, WORLD CLEANUP DAY, JEMBER, JRC



MARET_ Pengukuhan Kepengurusan KWT Alam Anda Hijau



MARET _ Pertemuan Pengurus Posyantek



MARET_ Anak – anak PAUD Berkunjung ke KWT untuk belajar mengenal tanaman



APRIL

Penerimaan Penghargaan Posyantek Berprestasi Kota Bekasi Tahun 2023

POSYANTEK ALAMANDA 28



MEI (Pertemuan Pengurus)



JUNI

- Peresmian Saung Edukasi KWT Alam Anda Hijau
- Diskusi dengan Pembina Posyantek Kemendes PDT dan Ketua Posyantek 12, serta pemberian benih edamame



Sambutan Ketua RW 28 Bojong Rawalumbu Bapak Ir. Soeharto, B.Sc.

Peresmian Saung Edukasi, dan Penyerahan Bibit Edamame dsri Pendamping Posyante...



Pemberian Benih Edamame, dan Diskusi Dukungan Posyantek untuk KWT Bp. Ir. Arief, pendamping Posyantek dari Kemendes & PDT

Peresmian Saung Edukasi, dan Penyerahan Bibit Edamame dsri Pendamping Posyante...

PERTEMUAN PENGURUS JULI



JULI_KUNJUNGAN KE KEBUN PENELITIAN PROF.SYUKUR DI BOGOR



AGUSTUS_ Pembukaan rekening Posyantek ke BJB Cabang Bekasi



AGUSTUS Tuan Rumah dan Narsum Pelatihan Daur Ulang oleh Dispora Kota Bekasi



Diskusi KWT dengan Ketua Komunitas Hidroponik Kota Bekasi (KONIKSI)



SEPTEMBER _ Pendampingan syuting profil Bank Sampah Binaan PT Pegadaian



SEPTEMBER_Narasumber Kegiatan Kemenperin



SEPTEMBER_NARSUMPELATIHAN OLAH JELANTAH CSR PT DARMA PUTRA_PKK KEL. REMPOA CIPUTAT



SEPTEMBER_Realisasi Bantuan dari PT Pegadaian Kanwil 8 Jakarta 1 untuk Sarpras PAUD, POSBINDU, DAN POSYANDU

PENDIDIKAN ANAK USIA DINI "SPS ALAMANDA"
 Jl. Lumbu Tengah VIII RT. 009/028,
 Kel. Bojong Rawalumbu Kec. Rawalumbu- Kota Bekasi 17116

LAPORAN PERTANGGUNG JAWABAN BANTUAN PENGADAAN BAHAN AJAR

No : 020/LPJ-BPBA/ALAMANDA/2023
 Lampiran : 2 lembar
 Perihal : Laporan Pertanggung Jawaban

Kepada Yth,
 Pimpinan Wilayah
 PT. Pegadaian Kanwil 8
 Di Jakarta


Dengan Hormat,

Sehubungan dengan telah diterimanya dana bantuan belajarsiswa/siswi PAUD ALAMANDA pada bulan September 2023, sebesar Rp. 4.950.000 (empat juta Sembilan ratus lima puluh ribu rupiah).

Bersama ini kami sampaikan laporan pertanggung jawaban penggunaan dana dimaksud sebagaimana terlampir. Dana yang kami terima sangat bermanfaat bagi anak didik di PAUD ALAMANDA.

Marilah kita saling bahu membahu dalam meningkatkan mutu Pendidikan anak usia dini, agar dapat menciptakan generasi yang Tangguh dalam menghadapi perkembangan jaman. Semoga PT. Pegadaian semakin maju dan sukses.

Demikian laporan penggunaan dana bantuan yang bersumber dari PT. Pegadaian kami sampaikan. Atas bantuan dan perhatiannya kami haturkan terimakasih.

Bekasi, 20 September 2023
 Kepala Sekolah

 (Lily Kurniasari, S.Pd.I)





POSBINDU ALAMANDA RW.028
KELURAHAN BOJONG RAWALUMBU
KECAMATAN RAWALUMBU – KOTA BEKASI

Nomor : 017/PB-ALAMANDA/IX/2023/RWLB

Bekasi, 22 September 2023

Kepada Yth,
 Deputy Business PT Pegadaian Area Bekasi
 Di Tempat

Perihal : Laporan Penggunaan Dana Untuk Perengkapan Kegiatan

Assalamualaikum Warrahmatullahi Wabaraktuh,

Semoga Allah SWT senantiasa memberikan keberkahan di dalam setiap aktivitas kita. Aamiin Kolaborasi BS Alamanda Sejahtera dengan Posbindu Ptm Alamanda Kelurahan Bojong Rawalumbu Kota Bekasi yang didukung penuh oleh PT Pegadaian Arca Bekasi dalam kegiatan Pemeriksaan Kesehatan sederhana, serta KJA, kegiatan keterampilan jahit menjahit. Peserta yang terdiri dari Warga RT1-RT10 mulai usia diatas 15 tahun secara rutin mereka dengan antusias hadir pada saat kegiatan tersebut.

Sehubungan dengan telah dilaksanakannya pembelian perlengkapan kegiatan tersebut, terlampir kami sampaikan Laporan Pertanggungjawaban penggunaan dana bantuan dari PT Pegadaian dan dokumentasi nota pembelian.

Demikian disampaikan, dan atas bantuan serta dukungan dari PT Pegadaian, kami menyampaikan terima kasih, penghargaan serta apresiasi yang setinggi-tingginya. Semoga kerja sama yang telah terjalin memberikan kebaikan untuk semua pihak, dan akan berkembang dengan lebih baik dari waktu ke waktu.

Wassalamualaikum Warrahmatullahi Wabaraktuh

Posbindu Alamanda

Ketua Posbindu Alamanda
 RW.028

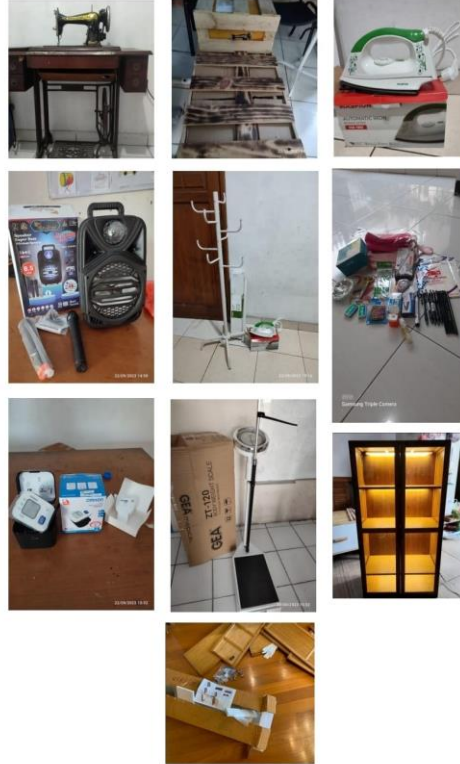
Sri Maryati Lingga

Bendahara Posbindu Alamanda
 RW.028

Endang Mei



POSBINDU ALAMANDA RW.028
KELURAHAN BOJONG RAWALUMBU
KECAMATAN RAWALUMBU – KOTA BEKASI



POSYANDU ALAMANDA RW.028
KELURAHAN BOJONG RAWALUMBU
KECAMATAN RAWALUMBU – KOTA BEKASI

Nomor : 015 /Posyandu_Alamanda/RW028/IX/2023

Bekasi, 25 September 2023

Kepada Yth,
 Pimpinan PT Pegadaian
 Di Tempat

Perihal : Laporan Pertanggungjawaban Pencahayaan Dana Bantuan PT Pegadaian

Assalamualaikum Warrahmatullahi Wabaraktuh,

Semoga Allah SWT senantiasa memberikan keberkahan di dalam setiap aktivitas kita. Aamiin

Sehubungan dengan bantuan pendanaan guna pembelian sarana dan prasarana untuk mendukung kegiatan Posyandu Alamanda dalam memberikan pelayanan kepada warga RW 28 Kelurahan Bojong Rawalumbu Kota Bekasi terutama untuk ibu, anak, dan ibu hamil serta menyusui, dapat kami sampaikan beberapa hal berikut :

1. Ucapan terima kasih dan apresiasi setinggi-tingginya kepada PT Pegadaian atas dukungan dan bantuannya kepada Posyandu Alamanda yang berlokasi di RW 28 Kelurahan Bojong Rawalumbu
2. Dukungan ini sangat berarti dan bermanfaat dalam kegiatan pelayanan, untuk mendukung pencapaian target kesehatan ibu dan anak, penurunan angka stunting dan penurunan angka kematian bayi dan ibu melahirkan yang menjadi salah satu program pemerintah di bidang kesehatan
3. Dana bantuan telah kami gunakan untuk pembelian sarana prasarana pendukung yang kami perlukan
4. Terlampir informasi tentang realisasi penggunaan dana dan dokumen pendukungnya.

Demikian disampaikan, atas perhatian dan dukungannya kami ucapkan terima kasih.

Wassalamualaikum Warrahmatullahi Wabaraktuh

Posyandu Alamanda

Novia
 Ketua



Suwarsih
 Bendahara



POSYANDU ALAMANDA RW.028
KELURAHAN BOJONG RAWALUMBU
KECAMATAN RAWALUMBU – KOTA BEKASI



OKTOBER_PELATIHAN PEMBUATAN ECOBRICK UTK PKK DAN KATAR RW 28



OKTOBER_NARSUM EDUKASI PILAH SAMPAH NASABAH PT PNM SELINDO DI KANTOR PUSAT PNM

Webinar Ibu Mekaar Cerdik Lingkungan Resik Tanpa Plastik

Narasumber Dinni Septianingrum
FOUNDER & COO OF SEASOLDIER FOUNDATION

Narasumber Aprilawati
SEKRETARIS FORUM SAHABAT EMAS PEDULI SAMPAH INDONESIA (FORSEPSI)

Moderator Mery Andriati S.
ASSISTENT VICE PRESIDENT KOMUNIKASI DAN LITERASI TJSJ PT PEGADAIAN

MC Kang Yuyun
SENIOR SPECIALIST DIVISI PENGEMBANGAN KAPASITAS USAHA PT PERMODALAN NASIONAL MADANI

Kamis, 26 Oktober 2023 | 10.00 WIB s/d Selesai | Live On PT PNM Official

Ikuti lomba kreasi daur ulang Sampah plastik dan menangkan Hadiah berupa Logam Mulia!!!

Logos: BUMI UNLUK INDONESIA, BHM, Pegadalan, PNM, PKU

Webinar Ibu Mekaar Cerdik Lingkungan Resik Tanpa Plastik

DIET PLASTIK, LINGKUNGAN RESIK

Bersama Mekaar
PT Permodalan Nasional Madani
Memilah Sampah Menabung Emas

Jakarta
Kamis, 26 Oktober 2023

Logos: BUMI UNLUK INDONESIA, BHM, Pegadalan, PNM, PKU

OKTOBER_Peringatan Hari Pangan Sedunia :

- 1. Cooking Class Olahan Bayam Brazil**
- 2. Lomba membuat Olahan Bayam Barzil**



NOVEMBER_PENYELENGGARA PELATIHAN KELOLA SAMPAH ORGANIK DAPUR DENGAN AIR BERAS DAN CACING



NOVEMBER _ Edukasi Ketahanan Pangan ke Majelis Taklim



DESEMBER _ PESERTA DAN MODERATOR FGD TOPIK BANK SAMPAH DALAM RANGKAIAN SIMPOSIUM NASIONAL PERSAMPAHAN KOTA BEKASI

RUNDOWN SIMPOSIUM

Jumat 08 Desember 2023

NO	WAKTU	KEGIATAN	SESI	LOKASI	KETERANGAN
1	08.00 – 08.30	Registrasi	Studium Generale	Auditorium Lt 3, Kampus STIAMI Kota Bekasi	Pendaftaran ulang
2	08.30 – 08.55	Opening Speech Dr. Yunus Triyonggo CAHRI (GNIK) Raden Gani Muhammad, SH., MAP (PJ Wali Kota Bekasi) Rossa Vivien Ratnawati, SH., M.Sc (Dirjen PSLB3 KLHK)	Studium Generale	Auditorium Lt 3, Kampus STIAMI Kota Bekasi	
3	08.55 – 09.00	Product knowledge		Auditorium Lt 3, Kampus STIAMI Kota Bekasi	
4	09.00 – 11.10	Talkshow Narasumber: Sri Bebbassari (Ahli Bidang Pengelolaan Sampah) Prof. Dr. Arief Sabdo Yuwono, M.Sc. (Guru Besar IPB) Tuti Hendrawati Mintarsih (ADUPI) Wilda Yanti (ASOBSI) Suhendra (Plasticpay) Moderator : Dr. Sonny Trilaksono Penanggap : Nara Akhirullah dan Zensi Suhadi	Studium Generale	Auditorium Lt 3, Kampus STIAMI Kota Bekasi	
5	11.15 – 13.30	Break lunch dan Solat Jumat		Auditorium Lt 3, Kampus STIAMI Kota Bekasi	Solat Jumat di Masjid area Kampus STIAMI
6	13.30 – 14.00	Preparation FGD	FGD	Classroom Lantai 2, Kampus STIAMI Kota Bekasi	
7	14.00 – 15.30	FGD Session Topik: Regulasi, Bank Sampah, Industri, Teknologi	FGD	Classroom Lantai 2, Kampus STIAMI Kota Bekasi	
8	15.30 – 16.00	Kesimpulan FGD	FGD	Classroom Lantai 2, Kampus STIAMI Kota Bekasi	

FOCUS GROUP DISCUSSION

FGD TOPIK BANK SAMPAH



Narasumber

- Umi Tutik Asmawi (Bank Sampah Budi Luhur)
- Sri Wulandari (Bank Sampah Kemang Pratama)
- Titik Nuraini (Mountrash)
- Dinas Lingkungan Hidup Kota Bekasi

Moderator

- Aprilia (Bank Sampah Alamanda)

Target Output

- Mempelajari best practices yang hadir di masyarakat
- Memberikan skema dan penerapan terbaik dalam pelayanan Bank Sampah sebagai ujung tombak pengelolaan sampah di hulu
- Rekomendasi kebijakan dan penerapan di Kota Bekasi



DESEMBER_NARASUMPER DISKUSI TOPIK PERSAMPAHAN DALAM RANGKAIAN BEKASI COMMUNITY FESTIVAL 2023



GALERI KEGIATAN TAHUN 2023 (JANUARI 2024)

JANUARI_MILAD BS ALAMANDA



BS Alamanda Berbagi Dalam Rangka Milad Ke-7

Syarat dan ketentuan :

- Setor sampah an organik terpilah min 1 kg atau setor jelantah min 600 ml ✓
- Antar sendiri setoran ke bank sampah ✓
- Bawa wadah minyak dan sabun sendiri dari rumah ✓
- Tidak bawa wadah ✗
- Tidak setor, hanya dowload aplikasi ✗

**Sabtu, 6 Januari 2024
09.00 - 12.00 WIB**

**HANYA UNTUK
50 NASABAH PERTAMA**

GRATIISSS :
**1 liter Minyak goreng
& 500ml Sabun Cuci Piring**

**TAMBAH 1 LITER MINYAK GORENG LAGI,
UNTUK NASABAH YG DOWNLOAD DAN DAFTAR
APLIKASI PEGADAIAN PEDULI**

* utk daftar aplikasi agar membawa ktp



JANUARI_SURVEY OLEH PENDAMPING PROGRAM BRI MENANAM



FEBRUARI_SOSIALISASI LOMBA TTG



FERBUARI_RAPAT PENGURUS INTI



MARET_RAPAT KOORDINASI PERSIAPAN PELATIHAN DIGITAL MARKETING OLEH BIDANG EKRAF DISPARBUD



MARET_RAPAT KOORDINASI PENETAPAN WILAYAH PROKLIM



PEREMINTAH KOTA BEKASI DINAS LINGKUNGAN HIDUP

Jl. Raya Siliwangi Km. 3 Gang H. Djaja RT. 07 RW. 01, Kel. Bojong Rawasumbu Kec. Rawasumbu
BEKASI

Bekasi, 26 Februari 2024

Nomor : 600.4/806/DinasLH.TLPLKH
Sifat : Biasa
Lampiran : Satu lembar
Hal : Rapat Koordinasi

Yth. (Terlampir)
di
Tempat

Menindaklanjuti Surat dari Dinas Lingkungan Hidup Provinsi Jawa Barat Nomor 1.067/LH.03.05/KL/PP1 tentang Penyelenggaraan Proklamasi Tahun 2024, maka diharapkan kehadiran Bapak/Ibu pada :

hari : Senin
tanggal : 04 Maret 2024
waktu : 09.00 WIB s.d Selesai
tempat : Ruang Rapat Bidang TLPKLI, Lantai 2 Gedung Teknis Bersama
tema : Koordinasi dan Penetapan Lokasi Proklamasi Kota Bekasi Tahun 2024
catatan : Masing-masing RW menghadirkan 1 (satu) penggiat lingkungan yang sudah melakukan aksi adaptasi dan mitigasi perubahan iklim

Demikian atas perhatian dan kehadirannya disampaikan terima kasih.

Kepala Dinas Lingkungan Hidup,



Tembusan :
Yth 1. Pj. Wali Kota Bekasi.
2. Sekretaris Daerah Kota Bekasi.



Undangan Rapat Koordinasi, hal 2 dari 3, di tandai dengan secara elektronik yang di sertihkan Balai Sertifikasi Elektronik (BSE) BPS, dapat di verifikasi melalui QR scanner.

Lampiran Undangan
Nomor : 600.4/806/DinasLH.TLPLKH
Tanggal : 26 Februari 2024

Daftar Undangan

- Kepala Dinas Kesehatan Kota Bekasi
- Kepala Dinas Bina Marga dan Sumber Daya Air Kota Bekasi
- Kepala Dinas Kelautan Pangan, Pertanian, dan Perikanan Kota Bekasi
- Kepala Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman dan Pertanahan Kota Bekasi
- Kepala Bidang Pengelolaan Sampah dan Pengendalian Limbah B3
- Camat Bekasi Utara
- Camat Jatidih
- Camat Pondok Melati
- Lurah Perwira
- Lurah Jatimekar
- Lurah Jatimelati
- Direktur Bank Sampah Induk Pabrik Kota Bekasi
- Ketua RW dan Penggiat Lingkungan Hidup RW 11 Kelurahan Pekayon Jaya Kecamatan Bekasi Selatan
- Ketua RW dan Penggiat Lingkungan Hidup RW 03 Kelurahan Jatimekar Kecamatan Jatidih
- Ketua RW dan Penggiat Lingkungan Hidup RW 07 Kelurahan Jatimelati Kecamatan Pondok Melati
- Ketua RW dan Penggiat Lingkungan Hidup RW 14 Kelurahan Perwira Kecamatan Bekasi Utara
- Ketua RW dan Penggiat Lingkungan Hidup RW 20 Kelurahan Margahayu Kecamatan Bekasi Timur
- Ketua RW dan Penggiat Lingkungan Hidup RW 12 Kelurahan Jatimelati Kecamatan Pondok Melati
- Ketua RW dan Penggiat Lingkungan Hidup RW 13 Kelurahan Jakampaya Kecamatan Bekasi Selatan
- Ketua RW dan Penggiat Lingkungan Hidup RW 16 Kelurahan Mustajaya Kecamatan Mustajaya
- Ketua RW dan Penggiat Lingkungan Hidup RW 07 Kelurahan Aren Jaya Kecamatan Bekasi Timur
- Ketua RW dan Penggiat Lingkungan Hidup RW 09 Perum Satwika Permai Kelurahan Jankuhur Kecamatan Jankuhur
- Ketua RW dan Penggiat Lingkungan Hidup RW 16 Perum Chandra Indah Kelurahan Jatirahayu Kecamatan Pondok Melati



Undangan Rapat Koordinasi, hal 2 dari 3, di tandai dengan secara elektronik yang di sertihkan Balai Sertifikasi Elektronik (BSE) BPS, dapat di verifikasi melalui QR scanner.

- Ketua RW dan Penggiat Lingkungan Hidup RW 11 Bina Lindung Kelurahan Jaticempaka Kecamatan Pondok Gede
- Ketua RW dan Penggiat Lingkungan Hidup RW 12 Kelurahan Pengasinan Kecamatan Rawalumbu
- Ketua RW dan Penggiat Lingkungan Hidup RW 28 Kelurahan Bojong Rawalumbu Kecamatan Rawalumbu
- Ketua RW dan Penggiat Lingkungan Hidup RW 10 Kelurahan Perwira Kecamatan Bekasi Utara
- Ibu Laila Gozali
- Ibu Leslye Dewi Ratnanawati



MARET _ ORDER UJICoba PEMBUATAN PRODUK DARI JELANTAH PIZZA HUT

Hasil Treatment Pemurnian Jelantah Pizza Hut



2x treatment (perendaman dengan arang dan pemurnian dengan tepung maizena)

1x treatment dengan perendaman menggunakan arang

Hasil Treatment Pemurnian Jelantah Pizza Hut



2x treatment (perendaman dengan arang dan pemurnian dengan tepung maizena)

1x treatment dengan perendaman menggunakan arang





MARET_MONEV POSYANTEK DARI BAPPELITBANGDA



ASAL INSTITUSI
Pusat Kewil &
Bappelitbangda
Bappelitbangda

NO: TUJUAN
Sosialisasi GLAM
Sunkoaci Basyantik

MARET_PENDAMPINGAN PENGISIAN SRN PROKLIM



BANK SAMPAH ALAMANDA SEJAHTERA



Produk Olahan Berbahan Dasar Jelantah

Efektif membersihkan noda membandel

Bar Soap

Liquid Soap

All in One Liquid Soap, bisa digunakan untuk bermacam keperluan mencuci. Untuk mencuci piring dan perlengkapan dapur, cuci tangan, dan cuci baju.

Lilin aromaterapi, untuk membuat harimu lebih baik. Warna-warni cantik dan lembut, cocok menjadi pelengkap interior

Scented Candle

Wax Sachet

Menemani dan menjaga ruang kecilmu tetap harum lembut

Bakar lilin di tungku, letakkan wax melted aroma pilihan di atasnya, dan nikmati keharuman yang menenangkan

Wax Melted

Mijela Hampers and Souvenir

MIJELA BAR SOAP



Lilin Aromaterapi



Isi : 40 - 65 gr
Wadah gelas, pot
semen, botol, wadah
dekoratif
Aroma : Jasmine,
Citronella, Vanilla,
Coffee, Sakura,
Sandalwood,
Peppermint, Orange

- Lilin Aromaterapi berbahan dasar minyak jelantah. Dengan tambahan wax nabati (stearin atau palm wax) lebih ramah lingkungan.
- Dengan kelembutan aroma yang menenangkan, wadah cantik, dan
- Warna-warni lembut. Cocok sebagai pelengkap interior ruangan
- Mijela Scented Candle tepat menjadi hadiah, atau merchandise perusahaan agar terbangun citra positif peduli lingkungan
- Selain itu, bisa menjadi media edukasi dan mengirim pesan peduli lingkungan untuk penerima

Lilin Aromaterapi



Isi : 40 - 65 gr
Wadah gelas, pot
semen, botol, wadah
dekoratif
Aroma : Jasmine,
Citronella, Vanilla,
Coffee, Sakura,
Sandalwood,
Peppermint, Orange

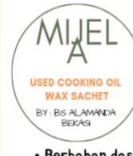


Hampers Istimewa Pengirim Pesan Peduli Lingkungan



USED COOKING OIL WAX MELTED CANDLE

- Berbahan dasar minyak jelantah dengan bahan tambahan nabati (stearic acid)
- Nyalakan lilin pembakar, letakkan dibagian bawah tungku pembakar
- Letakkan wax melted aroma pilihanmu di atas cawan
- Nikmati kelembutan aroma yang menenangkan



USED COOKING OIL WAX SACHET CANDLE

- Berbahan dasar minyak jelantah dengan bahan tambahan nabati (stearic acid)
- Warna lembut dan hiasan bunga serta buah kering mempercantik tampilan dan menjadi pelengkap keindahan ruangan
- Letakkan WAX SACHET di atas meja tamu, meja kerja, meja rias, laci, atau lemari
- Nikmati aroma lembutnya
- Jika aromanya sudah tidak tercium, patahkan dan bakar dengan tungku pembakar. Kelembutan aromanya masih dapat dinikmati

*tidak untuk diletakkan di dalam mobil

PAKET SOUVENIR

Produk Ramah Lingkungan



Berisi Aneka Produk Berbahan Dasar Minyak Jelantah

- Lilin Aromaterapi
- Sabun Batang
- Sabun Cair
- Spoon Loofah



Bekasi, Jawa Barat, Indonesia

PESAN SEKARANG

0895 1033 7780

KWT ALAM ANDA HIJAU



HASIL PANEN DAN ANEKA PRODUK OLAHANNYA :

1. Kripik Baybraz (Bayam Barzil)
2. Baybraz Teri Krispi
3. Sempol Baybarz
4. Mana Pie Baybraz
5. Rollade Baybraz
6. Baybraz Cheese Stick
7. Cincau Gula Aren
8. Puding Cincau Toping Keju dan Buah
9. Teh Sereh
10. Smoothies Pokcoy



Rollade Baybraz



Mana Pie Baybraz